

Կազմուած է 10 փետրուար 2024թ.

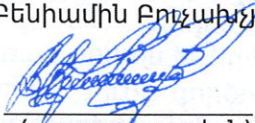
ՀԱՍՏԱՏՈՒԿ Է
«ԱԶԱՏԱԶԵՆ» ԿՐԹԱԿԱՆ
ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ

«10» փետրուար 2024թ.

ԱՐՏԱՀԵՐԹ ԺՈՂՈՎԻ ԿՈՂՄԻՑ

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ԳՈՐԾԱԴԻՐ
ՏՆԱԻՐԵՆ՝

ԲԵՆԻՊԱՄԻՆ ԲՈՒՅԱԿՅԱՆ



(ստորագրուելիս)

ՏՊԱԳՐՈՒԿ Է ԸՆԴԱՄԵԼԸ 2 ԱԻՐԻՆԱԿԻՑ
ԱԻՐԻՆԱԿ 1

ԳՐԱՆՑՈՒԿ Է

ՀՀ ԻՐԱԿԱՐԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԿՈՂՄԻՑ
28.09.2021թ.

ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ 211.171.1197465
ՀՎՀՀ 00243558

03.04.2023թ. ԳՐԱՆՑՈՒԿ

ԿԱՆԱԲՆԱԴՐՈՒԹԵԱՆ ԹԻՒ 004 2
ՓՈՓՈԽՈՒԹԻՒՆԸ

ԳՐԱՆՑՈՒԿ Է

ՀՀ ԻՐԱԿԱՐԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹԵԱՆ ԿՈՂՄԻՑ

« 20 » 03 2024թ.

ԱԾԽԱՏԱԿԻՑ

Դ. Մուշուխյան



ԿԱՆԱԲՆԱԴՐՈՒԹԻՒՆ
«ԱԶԱՏԱԶԵՆ» ԿՐԹԱԿԱՆ
ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ
(Նոր խմբագրուելիս)

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՅԹՆԵՐ

- 1.1. «Ազատագլեն» կրթական հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) հասարակական միաւորման տեսակ է, որում իրենց շահերի ընդհանրութեան հիման վրայ արեւելքով սահմանուած կարգով միաւորուել են փիզիկական եւ/կամ իրաւաբանական անձինք: Կազմակերպութիւնը ունի ոչ առեւտրային կազմապերութեան կարգավիճակ: Կազմակերպութիւնն իր գործունեութիւնը ծաւալում է ռազմակրթական, ռազմահայրենասիրական, ռազմամարզական, ռազմագիտական, ռազմասպորտային, ռազմարտադրական եւ կամ այդ հանրաւգուտ ոլորտներում: Կազմակերպութիւնը հիմնադրուել է 2021 թ. աւգոստոսի 15-ի հիմնադիր ժողովի միաձայն որոշմամբ եւ գործում է Հայաստանի Հանրապետութեան Սահմանադրութեանը, Հայաստանի Հանրապետութեան քաղաքացիական արեւեսագրքին, «Հասարակական կազմակերպութիւնների» մասին Հայաստանի Հանրապետութեան արեւեքին, Հայաստանի Հանրապետութեան միջազգային պայմանագրերին, իրաւական այդ ակտերին եւ այս կանաւնադրութեանը համապատասխան:
- 1.2. Կազմակերպութեան գործունեութիւնը հիմնուած է արինականութեան, խտրականութեան բացառման, բարեխղճութեան, անդամների շահերի ընդհանրութեան, անդամութեան կամաւորութեան, հաշուետուողականութեան, ինքնակառավարման եւ հրապարակայնութեան վրայ:
- 1.3. Կազմակերպութիւնը գործում է Հայաստանի Հանրապետութեան ողջ տարածքում եւ աւտարերկրեայ պետութիւններում՝ այդ պետութիւնների արեւեսագրութեանը համապատասխան:
- 1.4. Կազմակերպութեան անուանումն է՝ Կազմակերպութեան հայերեն անուանումը «Ազատագլեն» կրթական հասարակական կազմակերպութիւն
Կազմակերպութեան հայերեն անուանումը կրճատ՝ «Ազատագլեն» ԿՀԿ
Կազմակերպութեան անգլիերեն անուանումը՝ „Azatazen” educational Non-Governmental Organization
Կազմակերպութեան անգլիերեն անուանումը կրճատ՝ „Azatazen” NGO
Կազմակերպութեան ռուսերեն անուանումը՝ Образовательная общественная организация «Азатазен»
Կազմակերպութեան ռուսերեն անուանումը կրճատ՝ «Азатазен» ООО.
- 1.5. Կազմակերպութեան գտնուելու վայրն է՝ ՀՀ, ք. Երեւան, Ծարաւ Աղբեր 134/1 շէնք, հեռախաւս՝ +374 41 54 20 02, եղ. հասցե՝ info@azatazen.am:
- 1.6. Կազմակերպութիւնն ունի կլոր կնիք, որի վրայ շրջանաձեւ երեք լեզուով (հայերեն, անգլիերեն եւ ռուսերեն) իրար տակ գրուած է Կազմակերպութեան ամբողջական անուանումը: Կենտրոնում երեք լեզուով (հայերեն, անգլիերեն եւ ռուսերեն) իրար տակ գրուած է Կազմակերպութեան կրճատ անուանումը, իսկ ներքեւում գրուած է ՀՎՀՀ-ն:
- 1.7. Կազմակերպութիւնը համագործակցում է ինչպէս ՀՀ պետական, ոչ պետական մարմինների եւ կազմակերպութիւնների, այնպէս էլ արտասահմանեան եւ միջազգային կազմակերպութիւնների, ընկերութիւնների եւ ուսումնական հաստատութիւնների հետ:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ԳՈՐԾՈՒԼԵՈՒԹԵԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

- 2.1. Կազմակերպութեան գործունեութեան նպատակներն են՝
 - 2.1.1. կազմակերպել ուսումնամարզական հաւաքներ, ռազմասպորտային եւ ռազմակրթական դասընթացներ, կրակային պատրաստութեան դասընթացներ, ռազմասպորտային մրցոյթներ, հրաձգութեան մրցոյթներ, սպորտային հրաձգութեան դասընթացներ եւ մրցոյթներ,

- 2.1.2. նպաստել ռազմական, ռազմուսումնական, զենք ձեռք բերելու, կրելու եւ կիրառելու մասով արեւես֊դրական բարելաւումներին, սպորտային հրաձգութեան զարգացմանը,
- 2.1.3. նպաստել զենք կրելու եւ կիրառելու մշակոյթի ձեւաւորմանն ու զարգացմանը Հայաստանում,
- 2.1.4. նպաստել Հայաստանում զինագործութեան զարգացմանը,
- 2.1.5. նպաստել Հայաստանում ռազմասպորտային եւ սպորտային հրաձգութեան մրցոյթներ կազմակերպելու ենթակառուցուածքների զարգացմանը,
- 2.1.6. ուսումնասիրել հայկական եւ համաշխարհային ռազմական, ռազմաքաղաքական փորձը, կազմակերպել գիտաժողովներ, սեմինարներ,
- 2.1.7. աջակցել ռազմական, զինուորական, ռազմագիտական եւ այլ ոլորտներում մասնագիտացող երեխաների, պատանիների եւ երիտասարդների մասնագիտական զարգացմանը, վերջիններիս եւ մասնագիտացուած անձանց ներգրաւուածութեանը տեղական եւ միջազգային գիտակրթական հետազաւտութիւններին:
- 2.2. Իր նպատակներն ու ինդիքներն իրականացնելու համար կազմակերպութիւնը իրականացնում է արեւնքով սահմանուած կարգով գործունեութեան հետեւյալ տեսակները
- 2.2.1. համագործակցում է պետական կառավարման եւ տեղական ինքնակառավարման մարմինների, միջազգային եւ աւտարերկրեայ համանման կազմակերպութիւնների, Հայաստանի Հանրապետութիւնում գրանցուած այլ կազմակերպութիւնների եւ փիզիկական անձանց հետ,
- 2.2.2. տրամադրում է կրթաթոշակներ, դրամաշնորհներ եւ այլ նիւթական եւ/կամ ոչ նիւթական աջակցութիւն,
- 2.2.3. կազմակերպում եւ իրականացնում է փորմալ եւ ոչ փորմալ կրթական ծրագրեր, աշխատանոցներ, ամառային դպրոցներ եւ այլն,
- 2.2.4. կազմակերպում գիտաժողովներ, համաժողովներ, մասնագիտական քննարկումներ, ցուցահանդէսներ, մրցոյթներ եւ այլ գիտակրթական միջոցառումներ:
- 2.3. Կազմակերպութիւնը ՀՀ արեւես֊դրութեամբ սահմանուած կարգով կարող է զբաղուել ձեռնարկատիրական գործունեութեամբ: Կազմակերպութիւնն իրաւունք ունի իր կանոնադրութեամբ սահմանուած նպատակներին համապատասխան իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեութիւն, այդ նպատակով տնաւրինել իր գոյքը եւ գործունեութեան արդիւնքները, ինչպէս նա եւ իրաւունք ունի արեւնքով սահմանուած կարգով ստեղծել առեւտրային կազմակերպութիւն կամ դառնալ նրա մասնակից:
- 2.4. Կազմակերպութիւնը վարում է ձեռնարկատիրական գործունեութեան առանձնացուած հաշուառում՝ դրա վերաբերեալ տեղեկութիւնները ներառելով արեւնքով նախատեսուած հաշուետուութիւններում: Կազմակերպութեան իրականացրած ձեռնարկատիրական գործունեութեան արդիւնքում ստացուած շահոյթը արգտագործուում է միայն Կազմակերպութեան կանոնադրական նպատակներով:
- 2.5. Կազմակերպութիւնը ՀՀ արեւես֊դրութեամբ սահմանուած կարգով կարող է հիմնել լրատուութեան միջոցներ, տեղեկատուութիւն տարածել իր գործունեութեան վերաբերեալ զանգուածային լրատուութեան եւ թուային կապի միջոցներով:

3. ԱՆՂԱՄՈՒԹԵԱՆ ՏԵՍԱԿԵՐԸ, ԱՆՂԱՄԱԳՐՈՒԵԼՈՒ ԵՒ ԱՆՂԱՄՈՒԹԻՒՆԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

- 3.1. Կազմակերպությունն ունի անդամության երկու տեսակ՝ Լիիրաւ եւ Աջակից:
- 3.2. Կազմակերպության Լիիրաւ անդամ կարող են դառնալ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի 18 տարին լրացած փիզիկական անձինք, որոնք ունեն ՀՀ արձնադրությամբ սահմանուած հարթափող կամ ակաւսաւոր զէնք, Կազմակերպության Աջակից անդամ են 6 ամիս, ունեն կազմակերպության նուազագոյնը 5 (հինգ) այդ Լիիրաւ անդամի երաշխաւորութիւնը, ընդունում են այս կանաւնադրութիւնը, եւ կարող են լինել, եթե կատարում են անդամի համար կանոնադրությամբ նախատեսուած պարտաւորութիւնները, կանոնաւոր վճարում են անդամավճարները:
- 3.3. Կազմակերպության Աջակից անդամ կարող են լինել ՀՀ եւ աւտարերկրեայ իրաւաբանական անձինք, ՀՀ քաղաքացի եւ աւտարերկրեայ փիզիկական անձինք, որոնք ընդունում են այս կանաւնադրութիւնը, ցանկանում են մասնակցել ու աջակցել կազմակերպության գործունեութեանը, կատարում են անդամի համար կանաւնադրությամբ նախատեսուած պարտաւորութիւնները, կանաւնաւոր վճարում են անդամավճարները: Մինչեւ տասնչորս տարեկան անձը Կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ իր ցանկութեամբ՝ արիւնական ներկայացուցչի դիմումի հիման վրայ: Տասնչորսից մինչեւ տասնութ տարեկան անձը Կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ իր դիմումի հիման վրայ՝ արիւնական ներկայացուցչի գրաւոր համաձայնութեամբ:
- 3.4. Կազմակերպության Լիիրաւ եւ Աջակից անդամների համար սահմանուում է անդամավճար, որի չափը եւ գանձումը կազմակերպելու կարգը սահմանում է Խորհուրդը :
- 3.5. Խորհուրդն իր հայեցողութեամբ կարող է վերանայել Լիիրաւ եւ Աջակից անդամների անդամավճարի չափը, վճարման կարգն ու ժամկետները ոչ աւել, քան տարին մեկ անգամ:
- 3.6. Կազմակերպությանն անդամագրուելու եւ անդամութիւնից դուրս գալու կարգը՝
 - 3.6.1. Կազմակերպությանն անդամագրուելու կամ անդամութիւնից դուրս գալու կարգը սահմանուած է Կազմակերպության Անդամակցութեան կարգում, որը հաստատուում է Խորհրդի կողմից:
 - 3.6.2. Կազմակերպության անդամ դառնալու ցանկութիւն ունեցող իրաւաբանական կամ փիզիկական անձը գրաւոր դիմում է ներկայացնում Գործադիր տնաւրէին,
 - 3.6.3. Կազմակերպության Աջակից անդամ դառնալու համար ստացուած դիմումները Գործադիր տնաւրէնը հաստատում կամ մերժում է իր հայեցողութեամբ,
 - 3.6.4. Կազմակերպության Լիիրաւ անդամ դառնալու համար դիմող փիզիկական անձը բացի անդամութեան դիմումից ներկայացնում է նաեւ իր գործունեութիւնը, Կազմակերպությանն անդամագրուելու նպատակը եւ մոտիււացիան՝ իր հայեցողութեամբ գրաւոր կամ բանաւոր կերպով,
 - 3.6.5. Կազմակերպության Լիիրաւ անդամ դառնալու համար ստացուած դիմումները Գործադիր տնաւրէնը ներկայացնում է Խորհրդի քննարկմանը,
 - 3.6.6. Լիիրաւ անդամի անդամագրումը Կազմակերպութեանը կատարուում է Խորհրդի քուէարկութեան արդիւնքում քուէարկող ձայների 3/4 մեծամասնութեամբ,
 - 3.6.7. Ուղղակի ճանապարհով՝ առանց աջակից անդամ լինելու լիիրաւ անդամի անդամագրումը Կազմակերպութեանը կարող է կատարուել Խորհրդի բոլոր անդամների միաձայն քուէի արդիւնքում (Խորհրդի կոնսենսուսով), որի առկայութեան դէպքում դիմող փիզիկական անձը կարող է ձեռք բերել լիիրաւ անդամի կարգավիճակ:
 - 3.6.8. Կազմակերպության անդամն իրաւունք ունի իր հայեցողութեամբ դուրս գալու Կազմակերպության անդամութիւնից,

- 3.6.9. Կազմակերպության անդամութիւնից դուրս գալու համար անդամը՝ դուրս գալու արժուանից առնուազն 30 ար առաջ, գրաւոր տեղեկացնում է Գործադիր տնօրէնին իր մտադրութեան մասին՝ կատարելով իր գոյքային, դրամական կամ այլ պարտաւորութիւնները Կազմակերպութեան առջեւ՝ մինչեւ Կազմակերպութիւնից դուրս գալու արը,
- 3.6.10. Կազմակերպութեան անդամի կողմից կազմակերպութեան խնդիրներին եւ նպատակներին հակադիր եւ խոչընդոտող գործունեութեան, եւ/կամ պարբերաբար անդամավճար չվճարելու համար Կազմակերպութեան Խորհուրդը, Խորհրդի նիստին ներկայ անդամների առնուազն 3/4 ձայների մեծամասնութեամբ, կարող է որոշում ընդունել տուեաղ անդամին հեռացնելու մասին,
- 3.6.11. Այն լիիրաւ անդամը, ով երկու եւ ավել անգամ յաջորդաբար չի մասնակցել հերթական կամ արտահերթ Համագումարներին, Խորհրդի 3/4 ձայների մեծամասնութեան որոշմամբ նրա անդամութիւնը կարող է դադարեցուել:
- 3.6.12. Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամի կողմից Կազմակերպութեան վարքականաւնի որեւէ կետի խախտման դէպքում Խորհուրդն իրաւունք ունի 3/4 ձայների մեծամասնութեամբ որոշում կայացնել տուեաղ անդամին Կազմակերպութեան անդամութիւնից հեռացնելու մասին:
- 3.6.13. Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամի անդամութիւնից դուրս գալու կամ հեռացնելու դէպքում իրաւունքի ուժով դադարում են Կազմակերպութեան լիիրաւ անդամի, որպէս Կազմակերպութեան Խորհրդի անդամ, Խորհրդի նախագահ կամ Վերստուգող լիազարութիւնները:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱԴՐՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹԻՒՆՆԵՐԸ

- 4.1. Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամն իրաւունք ունի՝
 - 4.1.1. մասնակցել Կազմակերպութեան Խորհրդի նիստերին եւ կառավարման այլ մարմինների նիստերին,
 - 4.1.2. ընտրել եւ ընտրուել Կազմակերպութեան մարմիններում,
 - 4.1.3. մասնակցել Կազմակերպութեան իրականացրած ծրագրերին եւ ծանաւթանալ Կազմակերպութեան կազմած փաստաթղթերին եւ տեղեկատուութեանը,
 - 4.1.4. ծանաւթանալ Կազմակերպութեան մարմինների արձանագրութիւններին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները,
 - 4.1.5. Կազմակերպութիւնից պահանջել տեղեկութիւններ, ստանալ փաստաթղթերի պատճեններ՝ Կազմակերպութեան կանաւնադրութեան փոփոխութիւնների, մարմինների արձանագրութիւնների, որոշումների, գոյքի կառավարումից ստացուած դրամական միջոցների վերաբերեալ, ինչպէս նա եւ ստանալ նրա դրամական հաշուետուութիւնների աուդիտն իրականացրած անկախ աուդիտորի եզրակացութեան պատճենը, որոնք վերաբերում են վերջին երեք տարիներին,
 - 4.1.6. աւգտուելու Կազմակերպութեան գոյքից ու ծառայութիւններից Խորհրդի կողմից սահմանուած կանոններին ու պայմաններին համաձայն,
 - 4.1.7. վերադասութեան կամ դատական կարգով բողոքարկել Կազմակերպութեան մարմինների որոշումները:
 - 4.1.8. Հրաւիրել արտահերթ Համագումար Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամների 1/3-ի համաձայնութիւնն ունենալու դէպքում,
 - 4.1.9. իրականացնել արեւըրով սահմանուած այլ իրաւունքներ:
- 4.2. Կազմակերպութեան Աջակից անդամն իրաւունք ունի՝
 - 4.2.1. մասնակցել Համագումարին եւ
 - 4.2.2. աւգտուելու Կազմակերպութեան գոյքից ու ծառայութիւններից Խորհրդի կողմից սահմանուած դէպքերում եւ կարգով,
- 4.3. Կազմակերպութեան Լիիրաւ եւ Աջակից անդամները պարտաւոր են՝
 - 4.3.1. կատարել Կազմակերպութեան կանաւնադրութեան պահանջները,

- 4.3.2. կանոնաւոր վճարել անդամավճարը, որի չափը, վճարման կարգը եւ ժամկետները սահմանում է Խորհուրդը,
- 4.3.3. բարեխղճաւրէն կատարել Կազմակերպութեան կանոնադրական պահանջները, կառավարման մարմինների որոշումները եւ իր կողմից ստանձնած պարտականութիւնները

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1. Կազմակերպութեան մարմինները

- 5.1.1. Կազմակերպութեան բարձրագոյն մարմինը Կազմակերպութեան լիիրաւ անդամների համագումարն է (այսուհետ՝ Համագումար):
- 5.1.2. Կազմակերպութեան ղեկավար եւ մշտական գործող մարմինը Կազմակերպութեան Խորհուրդն է (այսուհետ՝ Խորհուրդ),
- 5.1.3. Կազմակերպութեան ներկայացուցչական մարմինը Կազմակերպութեան խորհրդի Նախագահն է (այսուհետ՝ Նախագահ),
- 5.1.4. Կազմակերպութեան գործադիր մարմինը Կազմակերպութեան գործադիր տնաւրէնն է (այսուհետ՝ Գործադիր տնաւրէն),
- 5.1.5. Կազմակերպութեան վերահսկող մարմինը Կազմակերպութեան վերստուգողներն են (այսուհետ՝ Վերստուգողներ):

5.2. Խորհուրդը

- 5.2.1. Խորհուրդն ընտրուում է կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամներից հերթական կամ արտահերթ Համագումարի ժամանակ,
- 5.2.2. Խորհրդի անդամի թեկնածու են դառնում կազմակերպութեան բոլոր Լիիրաւ անդամները, Խորհրդի անդամ են դառնում Համագումարի ժամանակ առաւելագոյն քուէ ստացած առաջին 9 թեկնածուները: Խորհուրդ ընտրուած եւ ինքնաբացարկ չյայտարարած առաջին 9 հոգուց յետոյ հետագայում Խորհրդի կազմում թափուր տեղ առաջանալու դէպքում այդ տեղը լրացուում է 9-րդ անդամին յաջորդող 18 թեկնածուների կողմից, ովքեր Համագումարի ժամանակ ստացել են ոչ պակաս, քան ամբողջ ձայների 10 %ը
- 5.2.3. Եթէ Խորհրդում քննարկուում է Խորհրդի որեւէ մասնակցի կամ նրա հետ փոխկապակցուած անձի (ծնող, ամուսին, զաւակ, եղբայր, քոյր, ամուսնու ծնող, զաւակ, եղբայր եւ քոյր) , այդ թուում որեւէ իրաւաբանական անձի գոյքային կամ այդ շահերի վերաբերեալ հարց, ապա Խորհրդի տուեաղ մասնակիցը քուէարկութեանը չի մասնակցում:
- 5.2.4. Խորհուրդն ընտրուում է 1 տարի ժամկետով: Կազմակերպութեան միեւնոյն լիիրաւ անդամը կարող է ընտրուել Խորհրդի անդամ 4 տարի անընդմեջ: 4 տարի անընդմեջ Խորհրդի անդամ եղած միեւնոյն Լիիրաւ անդամի համար Խորհրդի անդամ ընտրուելու իրաւունքը սահմանափակուում է 1 տարով:
- 5.2.5. Խորհուրդն Կազմակերպութեան ղեկավար եւ մշտական գործող մարմինն է, որն իր գործունեութիւնն իրականացնում է նիստեր անցկացնելու միջոցով,
- 5.2.6. Խորհրդի նիստերը բաց են Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամների համար,
- 5.2.7. Խորհրդի հերթական նիստերը հրաւիրուում են Նախագահի եւ/կամ Խորհրդի անդամների եւ/կամ Գործադիր տնաւրէնի Նախաձեռնութեամբ ըստ անհրաժեշտութեան, բայց ոչ պակաս, քան երկու շաբաթը մեկ անգամ,
- 5.2.8. Խորհրդի նիստի աւրը, վայրը եւ աւրակարգը յայտարարուում է ոչ ուշ, քան նիստից 3 աւր առաջ,
- 5.2.9. Խորհրդի հրատապ նիստը հրաւիրուում է Նախագահի, Գործադիր տնաւրէնի, Վերստուգողի, Խորհրդի անդամների մեկ երրորդի եւ/կամ Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամների առնուազն մեկ երրորդի պահանջով,
- 5.2.10. Խորհրդի նիստն իրաւագաւր է, երբ նիստին մասնակցում են Խորհրդի անդամների կեսից աւելին:

- 5.2.11. Խորհրդի անդամներն առանձին դեպքերում կարող են նիստին մասնակցել հեռակայ կարգով՝ առցանց միջոցներով,
- 5.2.12. Խորհուրդն որոշում է Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ուղղութիւնները, երաշխաւորում է Կազմակերպության ծրագրերը, հաստատում է Կազմակերպության վարքականոսները,
- 5.2.13. Խորհրդի որոշումներն ընդունուում են նիստին ներկայ քվորում ապահոված անդամների ձայների պարզ մեծամասնութեամբ, եթե այս կանոնադրութեամբ այդ բան սահմանուած չէ,
- 5.3. Խորհրդի բացառիկ իրաւասութիւնն է
- 5.3.1. Խորհրդի Նախագահի ընտրութիւնը,
- 5.3.2. Խորհրդի քարտուղարի ընտրութիւնը,
- 5.3.3. Կազմակերպութեան Գործադիր տնաւրէնի ընտրութիւնը, փոփոխումը, լիազաւրութիւնների վաղաժամկետ դադարեցումը, վարձատրութեան կարգի եւ պայմանների սահմանումը,
- 5.3.4. տարին մեկ անգամ հաստատել Կազմակերպութեան Գործադիր տնաւրէնի ներկայացուած Կազմակերպութեան գործունեութեան եւ գոյքի աւագագործման հաշուետուութիւնները, որոնք Խորհրդի հաստատմանն են ներկայացուում Վերստուգողի եզրակացութեան հետ միասին,
- 5.3.5. տարեկան Համագումարի աւրը, անցկացման վայրը եւ աւրակարգը որոշելը,
- 5.3.6. Խորհրդի Նախագահին անվստահութիւն յայտնելը, Խորհրդի քուէարկող ձայների 2/3 մեծամասնութեամբ, բայց ոչ աւելի վաղ, քան Նախագահի պաշտանի մեկնարկից 3 ամիս յետոյ,
- 5.3.7. Կազմակերպութեան առանձնացուած ստորաբաժանումների, այդ թուում հիմնարկների, մասնաճիւղերի, ներկայացուցչութիւնների եւստեղծումը, Կազմակերպութեան հաստիքացուցակի եւ տարեկան ծախսերի Նախահաշուի հաստատումը:
- 5.4. Եթե Խորհրդի Նախագահի լիազաւրութիւնները դադարում են վաղաժամկետ, Խորհրդի կողմից Նախագահին անվստահութիւն յայտնելու ճանապարհով, ապա Խորհուրդը պարտաւոր է հրաժարական տալ եւ մեկ ամսուայ ընթացքում կազմակերպել արտահերթ Համագումար ու Խորհրդի արտահերթ ընտրութիւններ:
- 5.5. Խորհրդի նիստերն արձանագրուում են: Արձանագրութիւնը հաստատուում է Նախագահի եւ քարտուղարի ստորագրութիւններով:
- 5.6. Խորհուրդը հաստատում եւ վերահսկում է Կազմակերպութեան տարեկան բիւջէի հիմնական ուղղութիւնները, քննարկում է Նախորդ հաշուետու ժամանակահատուածում գործունեութեան եւ բիւջէի կատարման հաշուետուութիւնները:
- 5.7. Խորհուրդը տարեկան մեկ անգամ Կազմակերպութեան բոլոր անդամներին հրաւիրում է Համագումարի, որտեղ ներկայացնում է Նախորդ հաշուետու ժամանակաշրջանում կատարուած աշխատանքները, Նախորդ հաշուետու ժամանակաշրջանի դրամական հաշուետուութիւնները եւ ապագայ ծրագրերը:
- 5.8. Արէնքով Նախատեսուած այդ լիազաւրութիւնների իրականացումը:
- 5.9. Խորհրդի անդամն իրաւունք ունի ցանկացած պահի ինքնաբացարկ յայտատարելու:
- 5.10. Խորհրդի գործունեութեան ընթացակարգով սահմանուած Խորհրդի անդամի իրաւասութիւնների վաղաժամկետ դադարեցման դեպքում, Խորհրդի անդամի թափուր տեղը զբաղեցնում է Համագումարի ընթացքում Խորհրդի ընտրութեան ժամանակ հերթական շատ ձայներ հաւաքած յաջորդ անդամը:
- 5.11. Խորհրդին կից եւ Խորհրդի կողմից կարող է/են ստեղծուել Խորհրդատուական կոմիտէ/ներ (այսուհետ՝ Խորհրդատուական կոմիտէ), որի/որոնց կազմը, քանակը, իրաւասութիւնները եւ գործունեութեան կարգի այդ մանրամասները սահմանում է Խորհուրդը:
- 5.12. Խորհրդատուական կոմիտէի որոշումներն ունեն Խորհրդատուական բնոյթ: Խորհուրդը եւ Կազմակերպութեան այդ ղեկավար մարմիններն ի գիտութիւն են ընդունում Խորհրդատուական կոմիտէի ընդունած որոշումները

Կազմակերպության ընդհանուր ռազմավարության եւ զարգացման վերաբերեալ:

5.13. Խորհրդատուական կոմիտէի անդամները կարող են Խորհրդի կողմից սահմանուած սահմաններում մասնակցել դրամահաւաքների/ ֆոնդահայթայթման գործընթացների, ներկայացնել Կազմակերպութիւնը երրորդ անձանց շրջանակներում եւ այլն:

5.14. Խորհրդի Նախագահը

- 5.14.1. ընտրուում է Խորհրդի կողմից եւ կազմից, քուէարկող ձայների պարզ մեծամասնութեամբ Համագումարի ժամանակ, մեկ տարի ժամկետով:
- 5.14.2. ընտրուում է 1 տարի ժամկետով: Կազմակերպութեան միեւնոյն լիիրաւ անդամը կարող է ընտրուել Նախագահ 4 տարի անըդմէջ: 4 տարի անընդմէջ Նախագահ ընտրուած միեւնոյն Լիիրաւ անդամի համար Նախագահ ընտրուելու իրաւունքը սահմանափակուում է 1 տարով:
- 5.14.3. թեկնածուն առաջադրուում է Խորհրդի անդամի կողմից,
- 5.14.4. Խորհրդի անդամը կարող է ինքնառաջադրուել Նախագահի թեկնածու,
- 5.14.5. վարում է Խորհրդի նիստերը եւ տարեկան Համագումարը, իսկ նրա բացակայութեան դէպքում նիստերը վարում է Գործադիր տնաւրէնը կամ Խորհրդի որեւէ անդամ,
- 5.14.6. առանց լիազաւրագրի ներկայացնում է Կազմակերպութիւնը՝ պետական մարմիններում, տեղական ինքնակառավարման մարմիններում, ինչպէս նա եւ փիզիկական եւ իրաւաբանական անձանց, աւտարերկրեայ պետութիւններում եւ միջազգային կազմակերպութիւնների հետ փոխյարաբերութիւններում,
- 5.14.7. Խորհրդի կողմից Գործադիր տնաւրէն ընտրելուց յետոյ կնքում է պայմանագիր վերջինիս հետ,
- 5.14.8. լուծում է այդ հարցեր՝ կապուած Կազմակերպութեան գործունէութեան հետ:
- 5.14.9. Նախագահը հաշուետու է Խորհրդին :
- 5.14.10. Նախագահին վաղաժամկետ պաշտաւնից ազատելու որոշումն ընդունուում է Խորհրդի կողմից Խորհրդիքուէարկող ձայների 2/3 մեծամասնութեամբ, բայց ոչ աւելի վաղ, քան Նախագահի պաշտաւնի մեկնարկից 3 ամիս յետոյ:

5.15. Գործադիր տնաւրէնը

- 5.15.1. ընտրուում է կամ վերընտրուում Խորհրդի կողմից, մեկ տարի ժամկետով: Եթէ Գործադիր տնաւրէն է նշանակուում Խորհրդի անդամներից որեւէ մեկը, ապա Խժողովի անդամի թափուր տեղը լրացնում է Համագումարի ընթացքում Խորհրդի ընտրութեան ժամանակ, յաջորդ ամենաշատ քուէներ ստացած անդամը,
- 5.15.2. Գործադիր տնաւրէնի թեկնածուին առաջադրում են Խորհրդի անդամները: Եթէ Գործադիր տնաւրէնի թեկնածու է առաջադրվում Խժողովի անդամներից մեկը, ապա Գործադիր տնաւրէնի ընտրութեան քուէարկութեանը այդ անդամը չի մասնակցում:
- 5.15.3. Համակարգում է Կազմակերպութեան մարմինների աշխատանքը եւ իրականացնում է Կազմակերպութեան գործունէութեան ընթացիկ կառավարումը,
- 5.15.4. ապահովում է Խորհրդի որոշումների կատարումն ու վերահսկողութիւնը,
- 5.15.5. իրականացնում է Խորհրդի կողմից հաստատուած հիմնական միջոցառումների կազմակերպումը եւ աշխատանքային տարեկան պլանների ու ծրագրերի իրագործումը,
- 5.15.6. առանց լիազաւրագրի ներկայացնում է Կազմակերպութիւնը՝ պետական եւ տեղական ինքնակառավարման մարմիններում, ինչպէս նա եւ փիզիկական եւ իրաւաբանական անձանց, աւտարերկրեայ պետութիւններում եւ միջազգային կազմակերպութիւնների հետ փոխյարաբերութիւններում,
- 5.15.7. ստորագրում է այդ փաստաթղթեր,

- 5.15.8. ստորագրում է Կազմակերպության դրամատնտեսական փաստաթղթերը, յուշագրերը եւ յայտարարութիւնները, լուծում է Կազմակերպության դրամական եւ տնտեսական գործունեության հետ կապուած հարցերը,
- 5.15.9. հաստատում է Կազմակերպության գոյքի աւգտագործման եւ գործունեության տարեկան հաշուետուութիւնները, որոնք Վերստուգողի եզրակացութեան հետ միասին տարին մեկ անգամ ներկայացնում է Խորհրդի հաստատմանը,
- 5.15.10. տնաւրինում է Կազմակերպութեան ցանկացած տեսակի եւ քանակի գոյքը, այդ թուում՝ դրամական միջոցները՝ Խորհրդի կողմից հաւանութեան արժանացած բիւջէի հիմնական ուղղութիւնների սահմաններում, նրա անունից կնքում է պայմանագրեր եւ համաձայնագրեր, տալիս է լիազարագրեր, բացում եւ փակում է բանկային հաշիւներ, յայցեր է ներկայացնում դատարան եւ հանդէս է գալիս դատարանում,
- 5.15.11. Կազմակերպութեան ներսում ձեւաւորում է աշխատակազմ, սահմանում է աշխատանքային գործունեութեան ընթացակարգերը, արձակում հրամաններ եւ հետեւում դրանց պատշաճ կատարմանը, հաստատում է Կազմակերպութեան գործունեութիւնը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերը, այդ թուում՝ նրա առանձնացուած ստորաբաժանումների, հիմնարկների ներքին կարգապահական եւ այլ կանոնները,
- 5.15.12. սահմանում է Կազմակերպութեան աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի եւ տոյժի միջոցներ կիրառելու կարգը, աշխատանքային աւրէնսդրութեամբ սահմանուած կարգով աշխատողների նկատմամբ կիրառում է խրախուսանք, ենթարկում է կարգապահական տոյժերի:
- 5.15.13. իրականացնում է այլ կառավարման գործառոյթներ, որոնց կատարումը ներառուած չեն մեւս կառավարման մարմինների լիազարութիւններում:
- 5.16. Վերստուգողները**
- 5.16.1. Կազմակերպութեան գլխաւոր վերահսկողական մարմինն են,
- 5.16.2. Վերստուգողները ընտրուում են Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամներից տարեկան համագումարի ժամանակ՝ մեկ տարի ժամկետով եւ իրենց գործունեութիւնն իրականացնում են այս կանաւնադրութեան դրոյթների հիման վրայ: Վերստուգողի թեկնածուն առաջադրուում է Լիիրաւ անդամների կողմից եւ/կամ Լիիրաւ անդամը կարող է ինքնառաջադրուել: Վերստուգող են դառնում Համագումարի ժամանակ առաւելագոյն քուէ ստացած առաջին 2 թեկնածուները:
- 5.16.3. Վերստուգողները պարտավոր են տարին մեկ անգամ անցկացնել Կազմակերպութեան դրամատնտեսական գործունեութեան եւ Կազմակերպութեան ներքին փաստաթղթաշրջանառութեան, որակական ստուգում, Կազմակերպութեան կողմից տրամադրած փիանանսական միջոցներով
- 5.16.4. Վերստուգողը իրաւասու է որոշել աուդիտ իրականացնող կառոյց/կառոյցներ՝ Կազմակերպութեան կողմից տրամադրած բիւջէի շրջանակում
- 5.16.5. իրաւունք ունեն ծանաւթանալ Կազմակերպութեան գործունեութեանն առնչուող բոլոր փաստաթղթերին,
- 5.16.6. իրաւունք ունեն գրաւոր կարգով պարտադիր քննարկման ենթակայ առաջարկութիւնները ներկայացնել Կազմակերպութեան մարմիններին, որոնք պարտաւոր են ներկայացնել գրաւոր պատասխաններ,
- 5.16.7. իրաւունք ունեն պահանջել եւ ստանալ Կազմակերպութեան գործունեութեան վերաբերեալ տեղեկութիւններ,
- 5.16.8. իրականացնում են Կազմակերպութեան կանոնադրութեամբ կամ Համաժողովժողովի որոշմամբ նախատեսուած այլ լիազարութիւններ,
- 5.16.9. ուսումնասիրում են Կազմակերպութեան գործունեութեան համապատասխանութիւնը Կազմակերպութեան կանաւնադրութեանը,

- 5.16.10. Գործադիր տնավրէին, Նախագահին եւ Խորհրդին ներկայացնում են առաջարկութիւններ եւ եզրակացութիւններ Կազմակերպութեան գործունէութեան բարելաւման ուղղութեամբ,
- 5.16.11. Կազմակերպութեան գործունէութեան արտահերթ ստուգումները կարող են իրականացուել Վերստուգողների առաջարկութեամբ Խորհրդի որոշմամբ:
- 5.16.12. Վերստուգողները ներկայացնում են եզրակացութիւն, տարեկան Համագումարի ժամանակ, որն առնուազն պարունակում է տուեաղներ՝ Կազմակերպութեան գոյքի եւ ստացման աղբերների, Կազմակերպութեան իրականացրած ծրագրերի եւ դրանց արդիւնաւետութեան, ծրագրերի իրականացման ընթացքում ծախսուած միջոցների վերաբերեալ, ինչպէս նաեւ ներքին կարգերի, կանաւնադրութեան եւ ռազմավարութեան պահպանման վերաբերեալ:

6. ՀԱՄԱԳՈՒՄԱՐԸ

- 6.1. Համագումարը կազմուած է կազմակերպութեան բոլոր Լիիրաւ անդամներից:
- 6.2. Համագումարը իր որոշումները ընդունում է համագումարին մասնակից Լիիրաւ անդամների ձայների պարզ մեծամասնութեամբ, եթէ այդ բան Նախատեսուած չէ կանաւնադրութեամբ:
- 6.3. Համագումարը իր որոշումները կայացնում է տարեկան մեկ անգամ Համագումար անցկացնելով, որի անցկացման ժամանակը, տեղը եւ աւրակարգը սահմանում է Խորհրդը; Արտահերթ համագումարը գումարուում է Կազմակերպութեան Լիիրաւ անդամների առնուազն մեկ երրորդի, Խորհրդի անդամների երկու երրորդի, Նախաձեռնութեամբ՝ ոչ ուշ, քան Նախաձեռնութիւնից հինգ աւրուայ ընթացքում: Արտահերթ համագումարը իրաւագար է, եթէ գումարուել է սույն կանաւնադրութեան համապատասխան եւ համագումարին մասնակցում է Կազմակերպութեան բոլոր Լիիրաւ անդամների ընդհանուր թուի կեսից աւելին:
- 6.4. Արտահերթ համագումարը գումարելու ժամանակի եւ վայրի մասին համագումարի մասնակիցները ծանուցուում են Կազմակերպութեան կանոնադրութեամբ սահմանուած ժամկետներում, սակայն ոչ ուշ, քան արտահերթ համագումարը անցկացնելու աւրուանից հինգ աւր առաջ:
- 6.5. Համագումարի բացառիկ իրաւասութիւնն է.
 - 6.5.1. Կազմակերպութեան գործունէութեան հետ կապուած ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրաւունքը,
 - 6.5.2. Լիիրաւ անդամների եւ Խորհրդի առաջարկով Կազմակերպութեան կանաւնադրութեան հաստատումը եւ փոփոխումը, լրացումների կամ Նոր խմբագրութեամբ կանաւնադրութեան հաստատումը,
 - 6.5.3. Կազմակերպութեան ռազմավարութեան, կառուցուածքի հաստատումը,
 - 6.5.4. Վերակազմակերպման մասին որոշում ընդունելը ընդհանուր Լիիրաւ անդամների ձայների 4/5 մեծամասնութեամբ,
 - 6.5.5. Լուծարման մասին որոշում ընդունելը, ընդհանուր Լիիրաւ անդամների ձայների 4/5 մեծամասնութեամբ,
 - 6.5.6. Խորհրդին անվստահութիւն յայտնելը ընդհանուր Լիիրաւ անդամների ձայների 2/3 մեծամասնութեամբ արտահերթ համագումարի ժամանակ:
 - 6.5.7. Այդ իրաւաբանական անձ ստեղծելու մասին որոշում կայացնելը, այդ կազմակերպութիւններում Կազմակերպութեան մասնակցութեան մասին որոշումների ընդունումը,
 - 6.5.8. Կազմակերպութեան մարմինների իրաւական ակտերի պահանջներին եւ կանաւնադրութեանը հակասող որոշումների գործողութիւնը դադարեցնելու մասին որոշում կայացնելը,
 - 6.5.9. Կազմակերպութեան կառուցուածքի հաստատում, ձայների մեծամասնութեամբ

7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ՍԵՂՆԱԿԱՆՈՒԹԵԱՆ ԳՈՅՊՅՄԱՆ ԱՐԲԵՐՆԵՐԸ ԵՒ ԱԻԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 7.1. Կազմակերպությունը որպես սեպիականություն ունի առանձնացրած գոյք եւ իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գոյքով:
- 7.2. Հիմնադիրների եւ անդամների կողմից Կազմակերպությանը յանձնուած գոյքը Կազմակերպության սեպիականությունն է: Կազմակերպությունն իր գոյքն ու դրամական միջոցներն աւգտագործում է կանոնադրութեամբ սահմանուած նպատակներով:
- 7.3. Կազմակերպությունը որպես սեպիականություն կարող է ունենալ շէնքեր, շինութիւններ, բնակարանային փոնդ, տրանսպորտային միջոցներ, սարքաւորումներ, դրամական միջոցներ, բաժնետոմսեր, այդ արժեթղթեր եւ աւրէնքով չարգելուած այլ գոյք:
- 7.4. Կազմակերպութեան սեպիականութիւնը գոյանում է անդամների ներդրումներից, անդամավճարներից, ձեռնարկատիրական գործունեութիւնից ստացուած միջոցներից, իր ստեղծած կամ իր մասնակցութեամբ այլ կազմակերպութիւններից ստացած միջոցներից, նուիրատուութիւններից, նուիրաբերութիւններից, ՀՀ պետական բիւջէից դրամական մուտքերից, դրամաշնորհներից, հանգանակութիւններից եւ աւրէնքով չարգելուած այլ աղբերներից:
- 7.5. Կազմակերպութիւնն իր սեպիականութիւնը, այդ թուում՝ ձեռնարկատիրական գործունեութիւնից ստացուած միջոցներն աւգտագործում է միայն կանոնադրական նպատակների եւ խնդիրների իրականացման համար:
- 7.6. Եթէ Կազմակերպութիւնը հաշուետու տարուայ ընթացքում պետական կամ համայնքային միջոցներից փինանսաւորուել է 10 միլիոն եւ աւելի Հայաստանի Հանրապետութեան դրամի չափով, ապա այդ միջոցների աւգտագործման վերաբերեալ Պետական եկամուտների կոմիտէի (Լիազար մարմին) սահմանած հաշուետուութիւնը, որպէս յատուկ նպատակի դրամական հաշուետուութիւն, ենթակայ է պարտադիր աուդիտի՝ «Աուդիտորական գործունեութեան մասին» աւրէնքի համաձայն:

8. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՅՈՒԲՑ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐ ՍՏԵՂԵՆՈՒ ԿԱՐԳԸ

- 8.1. Կազմակերպութիւնը, ըստ գործող աւրէնսդրութեան, իրաւունք ունի ստեղծելու մասնաճիւղեր, ներկայացուցչութիւններ եւ հիմնարկներ, որոնք գործում են Հայաստանի Հանրապետութեան տարածքում եւ աւտարերկրեայ պետութիւններում:
- 8.2. Կազմակերպութեան ներկայացուցչութիւնները, մասնաճիւղերն ու հիմնարկները առանձին իրաւաբանական անձինք չեն եւ գործում են Կազմակերպութեան կանաւնադրութեան դրոյթների հիման վրայ:
- 8.3. Կազմակերպութեան գործունեութեան տարածքը Հայաստանի Հանրապետութիւնն է եւ այն երկրները, որտեղ Կազմակերպութիւնն ունի ներկայացուցչութիւններ, մասնաճիւղեր եւ անդամներ:

9. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹԵԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՒ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

- 9.1. Կազմակերպութեան վերակազմակերպումը եւ լուծարումն իրականացուում է աւրէնքով սահմանուած կարգով:
- 9.2. Կազմակերպութեան հարկադիր վերակազմակերպումը կամ լուծարումը կարող է կատարուել միայն դատական կարգով:
- 9.3. Կազմակերպութեան գործունեութիւնը համարուում է աւարտուած, իսկ Կազմակերպութիւնը՝ լուծարուած, իրաւաբանական անձանց ընդհանուր պետական գրանցամատեանում համապատասխան գրառում կատարելու պահից:
- 9.4. Կազմակերպութիւնը լուծարուելու դէպքում պարտատերերի պահանջները բաւարարելուց յետոյ մնացած գոյքն ուղղուում է Կազմակերպութեան կանոնադրութեամբ նախատեսուած նպատակներին, դրա անհնարինութեան դէպքում դրամական միջոցները փոխանցուում են պետական բիւջէ, իսկ այլ գոյքը

սեպհականության իրաւունքով փոխանցուում է Հայաստանի Հանրապետութեանը՝
ի դեմս Կառավարութեան, բացառութեամբ արեւելքով սահմանուած դէպքերի:

Սոյն կանաւնադրութիւնը կազմուած է 10.02.2024թ. եւ բաղկացած է 12 թերթից:

